

 <b>COMUNE DI MANTOVA</b>	<b>SETTORE SPORTELLO UNICO IMPRESE E CITTADINI</b> Via Gandolfo 11 46100 Mantova T. +39 0376 1969599 <a href="http://www.comune.mantova.it">www.comune.mantova.it</a>	<b>MODULO DA INVIARE ESCLUSIVAMENTE ON-LINE</b> <a href="mailto:suap@pec.comune.mantova.it">suap@pec.comune.mantova.it</a>	Bollo assolto in modalità virtuale Autorizzazione Agenzia delle Entrate n. 53982 del 27/12/2012
---	---	---	---

# **COMUNICAZIONE DI DISMISSIONE CON MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE DI SERBATOI INTERRATI E RICHIESTA PER LA CONCESSIONE DI DEROGA ALL'OBBLIGO DI RIMOZIONE**

(regolamento d'igiene del Comune, articolo 2.2.4, e "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia)

Al Comune di ..... – Sportello Unico

p. c. all'ARPA Lombardia - Sede di Mantova  
Viale Risorgimento n°43 – 46100 Mantova  
*dipartimentomantova.arpa@pec.regione.lombardia.it*

in qualità di proprietario (codice fiscale ..... ) dei serbatoi interrati installati nello stabile denominato ..... ubicato a ..... in ..... n. ....

in qualità di legale rappresentante del  Azienda  Condominio denominata/o .....  
..... (codice fiscale           )  
con sede legale a ..... Prov. (  )  
in ..... n. .... c.a.p.     
telefono (**obbligatorio**) ..... PEC (**obbligatoria**) .....  
proprietaria/o dei serbatoi interrati installati nello stabile denominato .....  
ubicato a ..... in ..... n. ....

COMUNICA

ai sensi dell'articolo 2.2.4 del regolamento d'igiene del Comune, la dismissione con messa in sicurezza permanente, nel rispetto degli adempimenti riportati nelle "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia, dei serbatoi interrati (definiti come i contenitori di stoccaggio di cui non sia direttamente e visivamente ispezionabile la totalità della superficie esterna) indicati nella seguente tabella e localizzati nell'allegata planimetria:

	N° identificativo	Uso	Sostanza contenuta	precedentemente	Capacità (m <sup>3</sup> )	Foglio	Mappale
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
6)							
7)							
8)							
9)							

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003** – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale sono stati raccolti.

**D I C H I A R A**

- che effettuerà la messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati, secondo la tempistica e le modalità indicate nell'allegata relazione tecnica (*che deve descrivere le verifica d'integrità svolte sui serbatoi, le modalità di pulizia interna dei serbatoi e di rimozione e smaltimento dei fondami, le certificazioni gas-free già eseguite*), nel piano di accertamento (*per serbatoi civili ad uso riscaldamento o assimilati di capacità non superiore e 25 mc e collocati in aree non soggette a vincoli*), nel piano di accertamento e/o di indagine ambientale (*per serbatoi civili ad uso riscaldamento o assimilati di capacità superiore e 25 mc o collocati in aree soggette a vincoli*), nel piano di indagine ambientale (*per serbatoi ad uso commerciale o industriale*) e nel piano operativo di messa in sicurezza permanente (*che deve descrivere le modalità di inertizzazione del serbatoio*) redatti in conformità alle "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia;
- che prima delle operazioni di messa in sicurezza permanente si impegna ad eseguire una prova di tenuta comunicando la data di tale prova al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova con almeno 10 giorni di anticipo;
- che, nel caso in cui venga allegato il piano di indagine ambientale, si impegna a comunicare la data di esecuzione delle indagini al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova con almeno 10 giorni di anticipo;
- che, nel caso di stoccaggio di prodotti infiammabili e/o in grado di produrre vapori tossici e/o nocivi, si impegna a produrre una nuova certificazione gas-free nelle 24 ore precedenti gli interventi sui serbatoi;
- che la rimozione dei serbatoi interrati risulta impraticabile come attestato nell'allegata perizia redatta da professionista abilitato;
- che si impegna ad effettuare la messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati entro .....  
*(indicare obbligatoriamente una data, che se superiore ad un anno dalla data di invio della presente comunicazione, dovrà essere opportunamente motivata nella relazione tecnica)*;
- che il piano di accertamento e/o di indagine ambientale  è allegato alla presente comunicazione  sarà trasmesso al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio delle attività di campionamento, se previste, o rispetto all'inizio delle operazioni di messa in sicurezza permanente ove il campionamento non fosse ritenuto indispensabile (*barrare obbligatoriamente una delle due caselle*);
- che il piano operativo di messa in sicurezza permanente  è allegato alla presente comunicazione  sarà trasmesso al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova almeno 30 giorni prima della data prevista per l'inizio delle operazioni di messa in sicurezza permanente (*barrare obbligatoriamente una delle due caselle*);
- che entro 60 giorni dal termine delle suddette operazioni di messa in sicurezza permanente dei serbatoi interrati, si impegna a trasmettere al Comune ed all'ARPA Lombardia – Sede di Mantova una relazione di fine lavori redatta in conformità alle "linee guida sui serbatoi interrati" di ARPA Lombardia;

**C H I E D E**

- la concessione di deroga all'obbligo di rimozione dei serbatoi interrati dismessi;

**A L L E G A**

la seguente documentazione:

1. procura speciale, con firma autografa di tutte le persone tenute, a qualsiasi titolo, alla sottoscrizione del modello, di parti di esso o di eventuale documentazione allegata (qualora l'invio telematico e la sottoscrizione digitale sia affidata ad altro soggetto. Il modello è disponibile sul sito web del SUAP comunale);
  2. (in caso di procura speciale) copia informatica completa di un documento d'identità/ permesso di soggiorno (*in caso di cittadino extracomunitario*), in corso di validità, della/e persona/e indicata/e al punto 1;
  3. planimetria in scala non inferiore a 1:100 che evidenzi la disposizione spaziale dei serbatoi interrati e degli edifici;
  4. relazione tecnica;
  5. perizia redatta da professionista abilitato da cui risulti che la rimozione dei serbatoi interrati risulta impraticabile;
- piano di accertamento;
- piano di indagine ambientale, timbrato e firmato da professionista abilitato;
- piano operativo di messa in sicurezza permanente;

*Data di inoltro on-line*

Firma: *documento sottoscritto digitalmente*

**Documento informatico sottoscritto ed inoltrato ai sensi del D.lgs. 07/03/2005 n°82  
(Posta Elettronica Certificata e firma digitale)**

*Istruzioni per la compilazione:  barrare la casella se pertinente o se la documentazione è stata allegata*

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003** – I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale sono stati raccolti.