

 <p>COMUNE di MANTOVA</p>	<p><b>SETTORE TERRITORIO E AMBIENTE</b> Via Roma 39 – 46100 Mantova</p> <p>T. +39 0376 338256 F. +39 0376 2738027 sacchetti.pannolini@teaspa.it</p> <p><a href="http://www.comune.mantova.it">www.comune.mantova.it</a> Settore Territorio e Ambiente</p>	<p>Visto, si autorizza il servizio.</p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente</p> <p>Spazio riservato all'ufficio</p>
--	---	--

**OGGETTO: richiesta attivazione servizio con fornitura di sacchi per ritiro separato di rifiuti costituiti da pannolini**

Il sottoscritto....., nato a .....  
il ..... e residente a Mantova in Via ..... n. ...., telefono  
....., C. F. ...., genitore esercente la patria potestà di  
..... nato il ....., C. F. ....,  
chiede l'attivazione del servizio con fornitura di sacchi per il ritiro separato di rifiuti costituiti da pannolini, al fine di usufruire delle condizioni agevolate previste per tale tipologia di rifiuto. Dichiara di conoscere che le condizioni agevolate sono valide fino al compimento dei tre anni del proprio figlio/a. Informa che l'utenza rifiuti, per la quale è richiesta l'attivazione del presente servizio, è intestata a ..... - Codice Cliente..... dichiara di conferire volontariamente i dati riportati nel presente Modulo ai fini dell'espletamento del servizio in oggetto. E' informato che, in caso di dichiarazioni non veritiere, si procederà all'addebito dei relativi costi come previsto dall'art. 11 del vigente Regolamento per la disciplina del corrispettivo TARI.

Mantova, .....

FIRMA .....

Modalità per la consegna delle richieste:

- **sottoscritto e consegnato brevi manu** presso lo sportello distribuzione sacchi di Mantova Ambiente – Vicolo Stretto, 12A Mantova  
Lunedì, martedì, giovedì, venerdì ore 8:00-14:00  
Mercoledì ore 15:30-18:30  
Sabato ore 8:00-13:00
- **inviato** tramite mail: [sacchetti.pannolini@teaspa.it](mailto:sacchetti.pannolini@teaspa.it)

**Le richieste dovranno essere accompagnate da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità, fatta eccezione in caso di sottoscrizione con firma digitale.**

Dichiaro di aver preso visione dell'INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI in calce al presente Modulo "attivazione servizio per raccolta separata rifiuti pannolini"

Data e luogo .....

Firma .....

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Regolamento (Ue) 2016/679 di seguito "GDPR" e ss.mm. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, disciplina la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

La presente informativa Le viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per illustrare le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e sull'esercizio dei suoi diritti e si riferisce al procedimento identificato.

Secondo le normative citate, il Titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Mantova nella persona del Sindaco pro tempore. Il Delegato del titolare è il Dirigente del Settore Ambiente dell'Ente, l'incaricato del trattamento è designato dal Delegato per il trattamento dei dati in oggetto.

I dati vengono trattati per svolgere il servizio di raccolta dei pannolini, rientrante nel servizio di raccolta rifiuti. La base giuridica è quella dell'obbligo legale (art. 6 par. 1 lett. c del GDPR) in forza di quanto disposto dal D.lgs 152/2006 e quella dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 par. 1 lett. e del GDPR) ai sensi del D.Lgs 267/2000.

Tali dati possono essere trattati resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati a Mantova Ambiente S.r.l. in qualità di Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

Al Responsabile e agli Incaricati, eventualmente designati, il Comune di MANTOVA impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate.

I dati trattati si dividono in due tipologie:

- volontariamente conferiti (riportati nel modulo di istanza)
- dati acquisiti dall'Amministrazione Comunale presso altre Pubbliche Amministrazioni

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l'espletamento delle attività connesse all'espletamento delle attività necessarie al procedimento amministrativo in oggetto, l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.

I dati personali, oggetto di trattamento vengono trattati presso le sedi del Comune di Mantova o presso quelle del Responsabile del trattamento.

I dati potranno essere comunicati a altri Enti, Pubbliche Amministrazioni e le persone fisiche o giuridiche aventi diritto, nei casi previsti dalla Legge 241/1990 (“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”) ove applicabile, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art 71. del D.P.R. 445/2000 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e nei casi previsti dalla normativa sull’accesso civico (semplice o generalizzato) di cui all’art. 5 del D. Lgs 33/2013

I dati, laddove previsto per legge e limitatamente a quelli necessari, possono essere oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Mantova

- In "Amministrazione Trasparente" in attuazione di obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013
- all'albo pretorio online degli atti (D.Lgs. 267/2000)

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse. Successivamente i dati vengono cancellati fisicamente, logicamente o disattivati (in questo ordine di preferenza) a seconda delle possibilità offerte dal sistema che contiene il dato.

I diritti che Lei può esercitare sono:

- chiedere l'accesso ai dati personali;
- chiedere la rettifica;
- chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- chiedere la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- chiedere la portabilità.

Una spiegazione di tali diritti è consultabile alla pagina: <http://www.comune.Mantova.it>.

Sezione Territorio – Modulistica e Sezione Privacy con titolo “Informativa Diritti degli Interessati (Privacy)”

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) sono: tel.: 0376 1850502 E-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it) a cui Lei potrà rivolgersi per fare valere i suoi diritti.

Il Comune di Mantova si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la presente sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.

Il presente modulo è reperibile alla pagina <http://www.comune.Mantova.it/>

Sezione Territorio – Modulistica.