



SETTORE CULTURA TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTA'

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI EVENTI CULTURALI, RASSEGNE E ATTIVITA' DI INTRATTENIMENTO NELL'AMBITO DELL'ESTATE 2025 – AREA CAMPO CANOA

L'Amministrazione comunale di Mantova intende promuovere lo sviluppo di manifestazioni, eventi, rassegne, iniziative enogastronomiche, musicali e di valorizzare delle attività culturali e sociali, offrendo a tutti i cittadini e ai numerosi turisti un calendario di eventi culturali e di intrattenimento nel periodo compreso tra il **16 giugno e il 14 settembre 2025 da realizzarsi presso l'area di Campo Canoa**.

In una prospettiva di promozione e valorizzazione della cittadinanza attiva, l'Ente intende coinvolgere associazioni culturali e di volontariato, enti del terzo settore, enti religiosi, operatori culturali ed altri soggetti pubblici e privati, nella predisposizione e attuazione di detto calendario, ritenendo estremamente proficuo creare utili sinergie tra tutti i soggetti coinvolti.

Il presente Avviso non ha valore impegnativo né vincolante, né per il Comune né per i soggetti proponenti. Il medesimo non costituisce proposta contrattuale, può essere modificato, sospeso, o revocato e non ha natura vincolante per il Comune di Mantova, che ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere, in qualsiasi momento, il procedimento non procedendo con le proposte pervenute, o di attivare ulteriori procedure. La presentazione della proposta, quindi, non determina automaticamente alcun diritto e in conseguenza della stessa i soggetti proponenti non possono vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione procederà alla scelta delle iniziative, riservandosi di determinare il numero delle proposte da accogliere compatibilmente con le disponibilità dell'area e gli obiettivi dell'Ente. Le proposte di eventi culturali e di attività di intrattenimento che perverranno dai diversi soggetti interessati dovranno quindi essere previamente valutate positivamente ed approvate dalla Giunta comunale, a suo insindacabile giudizio. In fase di formazione del calendario, il Comune di Mantova si riserva la facoltà di richiedere ai proponenti che lo svolgimento dell'evento offerto avvenga in una data diversa da quella indicata dai medesimi.

1) AREA FESTE TEMPORANEA DI CAMPO CANOA

Il Comune di Mantova allestirà temporaneamente a sua cura e spese, l'area di Campo Canoa per il periodo dal **16 giugno al 14 settembre 2025**, secondo il progetto di allestimento (relazione tecnica ed elaborati grafici) di cui all'allegato A, comprendente:

- N° 1 Container uso bagni (4 u/d + 1 disabili) – per complessivi 1250 utenti
- N° 2 container uso bar
 - o N. 1 Lavamani armadiato
 - o N. 1 Lavatoio armadiato con sgocciolatoio a sbalzo da cm.160x70x85h
 - o N. 1 Lavabicchieri con pompa dosaggio e pompa di scarico
 - o N. 2 Tavoli inox chiusi, da cm.160x70x85h
 - o N. 1 Mobile a mensola aperto
 - o N. 6 Tavoli inox aperti con piano inferiore da cm.150x70x85h
- N° 2 container uso dispensa
- N° 1 palco scoperto 6x8mt h 0.60 con parapetto e scala, portata 6 kn/mq
- N° 4 pedane autolivellanti m 3x6
- N° 5 torri faro per illuminazione area + emergenza. I corpi illuminanti saranno orientati verso il basso (in ottemperanza alle norme sull'inquinamento luminoso) e verso l'area centrale, non in



direzione del Lago inferiore, per non interferire con la ZPS Valli del Mincio. Eventuali corpi illuminanti aggiuntivi dovranno seguire la stessa regola.

L'area, allestita come da planimetria di cui all'allegato A, verrà messa a disposizione gratuitamente agli organizzatori degli eventi che saranno selezionati tra quelli pervenuti in risposta all'avviso. Ai soggetti selezionati per la realizzazione di eventi e iniziative sarà richiesta la corresponsione di

- un contributo a titolo di rimborso spese per la manutenzione dell'area, pari ad € 250,00 una tantum, oltre Iva;
- rimborso spesa delle utenze utilizzate (elettricità e/o acqua) a consuntivo.

2) CONTENUTO DELLE PROPOSTE

Le proposte da inserire nel calendario di eventi estivi dovranno apportare un significativo contributo allo sviluppo culturale, all'animazione sociale e alla promozione turistica del territorio. Il contenuto delle stesse potrà riguardare le seguenti attività:

- eventi di musica e/o spettacolo di qualità, con proposte di singoli o più eventi;
- manifestazioni culturali (teatro, danza, letteratura, festival, incontri o conferenze);
- eventi enogastronomici;
- eventi/raduni sportivi;
- feste di carattere sociale, solidaristico, di promozione della partecipazione civica e di cultura politica;

Gli eventi proposti dovranno in ogni caso essere compatibili con la destinazione d'uso generale dell'area e rispettosi del Piano Territoriale di Coordinamento del Parco del Mincio, in particolare art. 19 e art. 32; Piano di gestione SIC Ansa e Valli del Mincio e ZPS Valli del Mincio del Parco del Mincio. Le proposte dovranno essere formulate tenendo presente che **non potrà essere superato il limite di n° 4 giorni consecutivi di manifestazione per ogni settimana di programmazione.**

3) SERVIZI MESSI A DISPOSIZIONE DAL COMUNE DI MANTOVA

Le proposte di eventi, rassegne e di attività di intrattenimento, enogastronomiche, sociali, culturali, sportive rientranti nel calendario delle manifestazioni estive 2024 dell'Area di Campo Canoa, comprese nel periodo compreso tra **16 giugno e il 14 settembre 2025**, valutate positivamente e approvate dalla Giunta comunale, usufruiranno della possibilità d'uso delle attrezzature di cui al punto 1) e dei seguenti servizi:

- Allaccio elettrico per una potenza complessiva di 80 KW;
- Sfalciatura dell'erba prima dell'inizio della prima manifestazione/evento;
- esenzioni del canone dell'occupazione degli spazi e aree pubbliche, se dovuto;
- eventuale area riservata alla sosta mezzi per lo staff nel parcheggio adiacente l'area eventi, previa richiesta. Si segnala che l'area dedicata alle iniziative sarà accessibile solo a piedi o in bicicletta: l'accesso ai mezzi a motore (auto, furgoni ecc.) è consentito solamente per il carico-scarico di forniture e materiali funzionali alle iniziative;
- utilizzo dello stemma del Comune per la promozione dell'evento a seguito del rilascio del Patrocinio;
- promozione e pubblicità degli eventi attraverso i canali istituzionali;

4) ADEMPIMENTI E SERVIZI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI

Saranno a carico dei soggetti proponenti, in qualità di organizzatori e responsabili delle proprie iniziative ed attività:



- La predisposizione di specifico progetto di allestimento dell'area in relazione alla tipologia di evento e alle caratteristiche della manifestazione da presentare allo Sportello Unico Imprese e Cittadini del Comune di Mantova, compresa la documentazione contenente le misure di safety e security;
- la predisposizione, ove necessario, del piano di gestione della sicurezza e dell'emergenza dell'evento redatto da tecnico abilitato;
- l'organizzazione del servizio sanitario e di emergenza, compresa la compilazione del portale G.A.M.E.S. di A.R.E.U. Lombardia, con le prescritte tempistiche, ove necessario in relazione alla tipologia di manifestazione;
- ogni adempimento relativo agli obblighi, in ordine allo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, ai sensi del TULPS (testo Unico di Legge di Pubblica Sicurezza), a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico e secondo le normative vigenti, compresi richiesta ed ottenimento specifiche licenze;
- le richieste e l'acquisizione delle eventuali autorizzazioni per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande, ove necessarie;
- il pagamento diritti e oneri SIAE/lea/Enpals, ove necessario;
- la presentazione della certificazione prevista dalle normative vigenti in materia di sicurezza, relativamente agli impianti ed all'attrezzature installate per gli spettacoli (pedana/palco, service audio luci, ecc.) e in generale tutto quanto aggiunto ad integrazione di quanto già presente nell'area di Campo Canoa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: gazebo, tavoli, sedie, pedane, arredi estintori, recinzioni/transenne ecc);
- l'integrazione per quanto alla specificità della manifestazione, delle attrezzature dell'area Bar e Cucina, che dovranno essere dotate di tutta la documentazione attestante la regolarità con relativa certificazione;
- la predisposizione, ove necessario del servizio di safety e security, presidio VVFF, e sorveglianza notturna per l'intera durata della manifestazione;
- il servizio di pulizia quotidiana dell'area compresa la pulizia di tutti gli ambienti utilizzati (servizi igienici, bar, ecc.) con relativo smaltimento dei rifiuti prodotti dalla manifestazione;
- lo sfalcio dell'erba prima dell'avvio o durante la manifestazione, ove necessario;
- servizio di disinfestazione antizanzare, ove necessario;
- ripristino delle condizioni iniziali e pulizia generale dell'area e degli ambienti utilizzati a fine evento e al termine del disallestimento;
- attivazione di idonea polizza assicurativa per la durata della manifestazione;

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale per le iniziative è sollevata da ogni tipo di responsabilità derivante da condotte dolose e/o colpose tenute nel corso degli eventi, nonché per mancate acquisizioni di altri permessi e/o autorizzazioni.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

I soggetti, come sopra individuati, interessati a ideare e/o organizzare spettacoli ed eventi culturali di cui al presente Avviso dovranno presentare la relativa domanda, riportando nell'oggetto: ***"Manifestazione di interesse per la formazione di un calendario di eventi culturali e di intrattenimento per l'area Campo Canoa Estate 2025"***, utilizzando il modello allegato al presente avviso (ALLEGATO B).

La domanda dovrà pervenire al Comune di Mantova **entro e non oltre le ore 12,00 del 14/04/2025** a mezzo di Posta elettronica certificata al seguente indirizzo cultura.turismo@pec.comune.mantova.it



INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet comunale www.comune.mantova.it nella sezione "Avvisi dagli uffici". Per ogni ulteriore informazione in merito è possibile contattare l'Ufficio Cultura del Comune di Mantova alla seguente e-mail: assessorato.cultura@comune.mantova.it

Responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Giulia Pecchini, Dirigente Settore Cultura, Turismo e Promozione della Città,

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione al presente avviso implica l'accettazione incondizionata di quanto previsto nel medesimo, nonché delle leggi e dei regolamenti vigenti in materia.

I rapporti tra il Comune di Mantova e il/i proponente/i delle proposte selezionate saranno regolati da apposito/i contratto/i.

I dati vengono trattati conformemente ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, nel rispetto delle disposizioni contenute nel regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati), del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e della normativa in materia di contratti pubblici, al solo fine degli adempimenti connessi alla stipula ed esecuzione del contratto.

Allegati:

- **Relazione tecnica e planimetrie allestimento area Campo Canoa (allegato "A")**
- **Schema di domanda (allegato "B")**

Mantova