



Comune di Mantova

DISCIPLINARE DI INCARICO DI COLLABORAZIONE

Con questa scrittura privata,

tra

Comune di Mantova (C.F. 00189800204) con sede in Mantova via Roma 39, qui rappresentato dalla D.ssa Annamaria Sposito nata a Mantova il 26/06/1967, in qualità di Dirigente del Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio domiciliata per la carica in Mantova presso la Sede Comunale in Via Roma 39, provvedimento sindacale PS N. 50/38/2006 del 27.02.2006

e

La D.ssa Elisa Parisi, nata a Caserta il 15-10-1977 e residente a Ferrara in via Carlo Cattaneo 87 , CF PRSLSE77R55B963O

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Il Comune di Mantova, come sopra rappresentato, affida alla D.ssa Elisa Parisi, che accetta, l'incarico a progetto per le attività previste all'art.3 del presente disciplinare.

Art. 2

L'incaricato presta la propria opera in forma autonoma impegnandosi a:

- garantire una presenza periodica presso il Comune di Mantova la cui articolazione sarà concordata con il Dirigente del settore PST
- concordare gli stati di avanzamento riguardo l'attività di collaborazione prevista nel successivo art.3. con il Coordinatore del progetto ISO14001/EMAS
- partecipare alle riunioni necessarie per l'espletamento dell'incarico che avessero luogo anche al di fuori del comune di Mantova

L'Ente si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato i mezzi di propria competenza che si renderanno necessari all'esplicazione della collaborazione stessa.

Art. 3

L'attività di collaborazione in oggetto consisterà nel supporto alla struttura del sistema di gestione integrato qualità e ambiente del Comune di Mantova e al settore PST relativamente:

- alla revisione periodica dell'Analisi Ambientale secondo la norma ISO14001
- all'adeguamento al Regolamento EMAS, del Sistema di Gestione della Qualità e dell'Ambiente ISO 9001 e ISO 14001 del Comune di Mantova, in previsione delle verifiche dei soggetti esterni, APAT, ARPA e Verificatore accreditato, preliminari alla registrazione dal parte del Comitato Italiano per l'Ecolabel e l'Ecoaudit

- all'elaborazione e alla pubblicazione, nei modi previsti dal Regolamento EMAS e secondo le Linee guida e gli standard risultanti dall'attività del progetto LIFE UE IDEMS, della Dichiarazione Ambientale del Comune di Mantova
- alle attività di monitoraggio e audit del SGQeA del Comune di Mantova secondo le modalità previste dalle norme ISO 9001/2000, ISO 14001/2004 e Regolamento EMAS
- alle attività di supporto all'Ente per lo sviluppo di un Sistema di Gestione Ambientale del Polo Chimico ed Industriale di Mantova
- alle attività di supporto all'Ente al fine dell'integrazione nella gestione ordinaria dello stesso del programma di miglioramento della qualità e dell'ambiente
- alle attività di supporto al Settore PST relativamente all'aggiornamento dei dati ambientali e territoriali, all'applicazione dei criteri ambientali del Sistema di Gestione Ambientale nelle attività ordinarie d'ufficio, alle attività di comunicazione ambientale e di partecipazione dei cittadini;

Art. 4

L'incarico non determina costituzione di alcun rapporto di lavoro dipendente. Pertanto, all'incaricato non si applica alcun istituto di tale tipo di rapporto e le parti hanno facoltà reciproca in ogni momento di rescindere il presente contratto.

Art. 5

Il presente contratto decorre a partire dal 31/12/2007 e si concluderà il 31/12/2009.

Il corrispettivo lordo annuo corrisponde ad euro 20.000 da liquidare con scadenza mensile.

Per il periodo oggetto dell'incarico è previsto il rimborso per eventuali trasferte/missioni che si rendessero necessarie, per un importo totale di euro 2.000 .

Art. 6

Tutte le controversie relative alla liquidazione dei compensi previsti nel presente disciplinare che non potessero essere definite amichevolmente saranno deferite in via preliminare ad arbitrato rituale ad opera di un collegio di tre arbitri che saranno nominati uno da ciascuna delle parti ed il Terzo, che fungerà da Presidente del collegio arbitrale, nominato dai primi due o, in caso di disaccordo tra gli stessi o di mancata nomina del proprio arbitro da parte di uno dei contraenti, dal Presidente del Tribunale di Mantova, città dove il collegio arbitrale avrà sede. I costi dell'arbitrato, compresi quelli di assistenza alla parte, saranno determinati dal Collegio Arbitrale e saranno, inderogabilmente, posti a carico della parte che risulterà soccombente, ovvero di quella che sarà condannata a pagare l'importo maggiore.

Durante lo svolgimento dell'arbitrato, le parti, per tutto quanto non direttamente connesso con la controversia insorta, continueranno a dare esecuzione al presente contratto.

Art. 7

Il Foro competente a dirimere ogni controversia riguardante il presente accordo o comunque dal medesimo dipendente sarà esclusivamente quello di Mantova, rinunciando espressamente il Committente a qualsiasi eccezione al riguardo.

ART. 8

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per la D.ssa Parisi mentre lo sarà per il Comune di Mantova soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Ai sensi dell'Art. 5 D.P.R. N.131 26/04/1986, e ss. modifiche, la presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione in caso d'uso. Le spese di registrazione saranno poste a carico della parte che ne farà richiesta.

Letto, confermato e sottoscritto in unico originale.

Mantova, li

L'INCARICATO

D.ssa Elisa Parisi

p. COMUNE DI MANTOVA

D.ssa Annamaria Sposito