

Ai sensi dell'art. 10, tariffa parte II<sup>a</sup> del DPR 131/86 e ss. modifiche, la presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione in caso d'uso ed è esente da Imposta di Bollo ai sensi dell'art. 25, tabella All. B al DPR 642/72.

Rep. N.

Prot. Gen. 34501/2007

## COMUNE DI MANTOVA

AFFIDAMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, MUSEALI E BIBLIOTECARIE - MuMM (Mantova ufficio Musei e Monumenti).

Con questa scrittura privata,

tra

**Comune di Mantova** (codice fiscale/partita IVA 00189800204) qui rappresentato dal Dirigente del Settore Attività culturali, museali e bibliotecarie Dr. Alberto Rosignoli, nato a Gazzuolo (Mn) il 07/01/1953 domiciliato per la carica in Mantova presso la sede Comunale in Via Roma n. 39, in esecuzione della propria determinazione dirigenziale n. 430 del 20/12/2007

e

**Dr. Gambetti Veronica**, nata a Mantova il 28 ottobre 1978, residente a Mantova, Viale Fiume n. 8 (c.f. GMBVNC78R68E897V).

si conviene e si stipula quanto segue:

### Art. 1

Il Comune di Mantova, come sopra rappresentato, affida alla Dr. Veronica Gambetti, che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa, relativamente al progetto didattico collaterale alle mostre "La nazione dipinta. Storia di una famiglia tra Mazzini e Garibaldi" e "I leoni di Garibaldi. Garibaldi e i garibaldini delle terre mantovane nelle collezioni civiche", allestite rispettivamente presso Palazzo Te e Palazzo San Sebastiano .

Si specifica che relativamente a tale progetto didattico l'incaricata dovrà svolgere le seguenti attività:

- Coordinamento delle attività, in collaborazione con il *Servizio Museo e Scuola* del Museo della Città e il Centro Internazionale d'Arte e di Cultura di Palazzo Te ed eventuali collaboratori all'uopo incaricati.
- Organizzazione e gestione del calendario incontri e delle modalità di prenotazione.
- Chiusura attività, raccolta dati, rendicontazione finale.

L'incaricata inoltre dovrà svolgere attività di supporto all'organizzazione della fase di chiusura della mostra "I Leoni di Garibaldi".

#### **Art. 2**

L'incaricata presta la propria opera in forma autonoma, senza vincoli gerarchici, impegnandosi ad una presenza periodica e continuativa presso gli uffici del Settore Attività Culturali, Museali e Bibliotecarie.

L'articolazione e le modalità della prestazione saranno concordate periodicamente con il direttore del Museo della Città in accordo con il dirigente del Settore Attività Culturali, Museali e Bibliotecarie.

L'Ente si impegna a mettere a disposizione dell'incaricata i mezzi necessari all'esplicazione della collaborazione nel rispetto delle norme relative alla tutela della salute e della sicurezza del lavoratore.

#### **Art. 3**

L'ampliamento dell'incarico decorrerà dal 31 dicembre 2007 sino al 31 marzo 2008.

#### **Art. 4**

Il corrispettivo lordo per la prestazione complessiva è stabilito in euro 2.100,00 (diconsi euro duemilacento/00) al lordo delle ritenute di legge (Irpef, contributo INAIL e contributo integrativo Inps). Il compenso verrà corrisposto in rate mensili dietro presentazione di relativa nota.

#### **Art. 5**

L'incarico si qualifica come prestazione d'opera, in forma di collaborazione coordinata e continuativa, e non determina costituzione di alcun rapporto di lavoro dipendente. Pertanto, all'incaricata non si applica alcun istituto di tale tipo di rapporto.

#### **Art. 6**

Ciascuno dei contraenti può recedere liberamente dal presente contratto dando preavviso scritto con raccomandata o altro mezzo idoneo a certificare la data di ricevimento almeno 15 giorni prima della data di cessazione.

#### **Art. 7**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa rinvio alla normativa di legge in materia.

#### **Art. 8**

Le eventuali spese di cui al presente atto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'incaricata.

Ai sensi dell'art. 10, tariffa parte II<sup>a</sup> del DPR 131/86 e ss. modifiche, la presente scrittura privata non autenticata è soggetta a registrazione in caso d'uso ed è esente da Imposta di Bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella All. al DPR 642/72.

Letto, confermato e sottoscritto in unico originale.

Mantova, li

L'Incaricata

Dr. Veronica Gambetti

P. Comune di Mantova

Dr. Alberto Rosignoli