

COMUNE DI MANTOVA

Rep.n. 28182

Prot.Gen. n.969/2006

**DISCIPLINARE INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' DEL SINDACO
PERIODO DAL 16 GENNAIO 2006 AL 15 GENNAIO 2008**

Con questa scrittura privata, tra:

il **Comune di Mantova** (c.f. 00189800204) con sede in Mantova, Via Roma n. 39, rappresentato dal Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali – Gestione Risorse Umane, Avv. Paolo Perantoni, nato a Mantova il 16.10.1967, domiciliato per la carica in Mantova presso la Sede Comunale in Via Roma n. 39, in esecuzione della propria Determinazione n. 314 del 01 giugno 2005

e

la Sig.ra Patrizia Soldi, nata a Mantova il 07.07.1963, residente a Mantova in via Corridoni n. 57, (c.f. SLD PRZ 63L47 E8970),

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Il Comune di Mantova, come sopra rappresentato, conferisce alla Sig.ra Patrizia Soldi, che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa a supporto dell'attività del Sindaco, quale portavoce dello stesso, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione nonché con tutti i soggetti esterni.
2. Le prestazioni vengono richieste all'incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, in quanto le prestazioni di cui trattasi sono configurate come prestazioni di collaborazioni coordinate e continuative e rientrano nella fattispecie di esclusione dell'applicazione IVA per carenza dei requisiti soggettivi.
3. L'incaricato presta la propria opera in forma autonoma, senza vincoli gerarchici, impegnandosi ad una presenza periodica e continuativa presso la segreteria del Sindaco, la cui articolazione sarà concordata con il Sindaco stesso. L'Ente si impegna, altresì, a mettere a disposizione tutti i mezzi necessari all'esplicazione della collaborazione stessa.
4. Le modalità per la collaborazione prestata dalla dr.ssa Patrizia Soldi sono di sua esclusiva competenza ed escludono l'Ente dall'esplicazione di qualsiasi tipo di potere direttivo e organizzativo.
5. La collaborazione potrà avvenire nei locali messi a disposizione all'uopo dall'Ente siti in Mantova, via Roma n. 39, nonché al di fuori degli stessi qualora se ne ravvedesse la necessità.
6. La presenza dell'incaricato presso l'Ente sarà da lui liberamente determinata in base alle proprie modalità organizzative strettamente collegate alle attività da svolgere. A tale fine non è quindi previsto alcun vincolo di orario o di presenza giornaliera.
7. Il corrispettivo pattuito è di complessive € 30.000,00= annui, al lordo della ritenuta di legge (IRPEF e contributo integrativo INPS), da corrisondersi in 12 mensilità. La misura di tale compenso potrà essere variata, in accordo tra le parti, sulla base dell'opera prestata e della natura degli incarichi ricevuti. Il pagamento di tali somme avverrà su presentazione di nota periodica.
8. L'incaricato, in occasione di trasferte di lavoro da effettuarsi in accordo col Direttore Generale o con il responsabile del servizio, potrà essere autorizzato e rimborsato (previa presentazione di regolari pezze giustificative), fino alla copertura di una somma massima complessiva pari a € 2.000,00= per l'anno 2006 e € 2.000,00= per l'anno 2007.

9. Il presente contratto avrà durata a far data dal 16 gennaio 2006 al 15 gennaio 2008.
10. Al collaboratore è fatto divieto di fornire qualsiasi tipo di informazione o di quant'altro sia venuto a conoscenza od in suo possesso di pertinenza del Comune di Mantova senza la necessaria e preventiva autorizzazione rilasciata dal Direttore Generale o suo sostituto.
11. Al collaboratore, per tutta la durata del presente contratto, è fatto divieto di esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge 07 giugno 2000, n. 150.
12. Assenza per malattia
Per le attività già programmate, l'assenza per malattia deve essere comunicata dall'incaricato nelle 24 ore, salvo casi eccezionali o motivati.
Durante la malattia l'incaricato può farsi sostituire da persona di sua fiducia, previa autorizzazione scritta dall'Amministrazione. In mancanza, il Comune di Mantova, può sostituire l'incaricato con persona di sua fiducia per il periodo di malattia.
Per il periodo di malattia il Comune deve assicurare al collaboratore un periodo di conservazione di collaborazione di non più di 60 giorni.
Durante i periodi di assenza per malattia o infortunio al collaboratore spettano le competenze precedentemente previste solo nel caso in cui l'amministrazione non si avvalga della facoltà di cui al 3° capoverso.
13. Risoluzione della collaborazione
Ciascuno dei contraenti può recedere liberamente al presente contratto dando preavviso scritto con raccomandata od altro mezzo idoneo a certificare la data di ricevimento almeno 30 giorni prima della data di cessazione.
14. Per quanto altro non espressamente previsto nel presente contratto si fa rinvio alla normativa di legge in materia.
15. Qualunque divergenza o contratto che dovesse insorgere tra le parti in merito al presente contratto sarà risolto da un Arbitro unico compositore nominato di "comune accordo" ovvero in disaccordo dal Presidente del Tribunale di Mantova. L'arbitro deciderà entro 90 giorni dall'incarico, senza formalità di procedura, con equità il tutto con le regole dell'arbitrato libero ed irrituale, nel rispetto delle norme fissate dalla Camera Arbitrale della provincia di Mantova, che le parti dichiarano fin d'ora di conoscere ed accettare. Ogni modifica alle disposizioni qui contenute non avrà alcun valore se non approvata per iscritto dalle parti.
16. Le eventuali spese di cui al presente atto, inerenti e conseguenti, sono a carico dell'incaricato.

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.10, tariffa parte seconda del DPR 26 aprile 1986, n.131 e successive modifiche.

Fatto in unico originale.

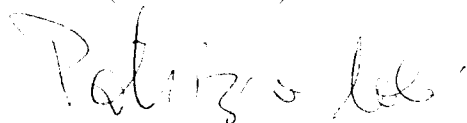
Letto, confermato e sottoscritto.

Mantova, 16 gennaio 2006

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C dichiara di aver attentamente esaminato e di approvare espressamente il contenuto del presente contratto e specificatamente la premessa e i punti 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11- 12 e 13.

Mantova, 16 gennaio 2006

L'INCARICATO
(Patrizia Soldi)



IL DIRIGENTE
(Avv. Paolo Perantoni)

